

ALLEGATO 1



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



Ministero della
Pubblica Istruzione



Ministero del Lavoro e
della Previdenza
Sociale



Regione Liguria
Dipartimento Ricerca, Innovazione,
Istruzione, Formazione, Politiche
Giovanili, Cultura e Turismo



Fondo Sociale Europeo

PERCORSI SPERIMENTALI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE TRIENNIO 2008-2011

AVVISO DI PRESENTAZIONE E SELEZIONE DELLE CANDIDATURE DEI SOGGETTI ATTUATORI

I percorsi di istruzione e formazione professionale sono rivolti ai giovani in età di obbligo di istruzione e di formazione.

Le attività formative sperimentali permettono all'allievo di conseguire:

- una qualifica professionale con garanzia di occupabilità, comprendendo anche un servizio di orientamento e supporto per l'inserimento lavorativo;
- la possibilità di passaggio concordato ad altri percorsi tramite laboratori di sviluppo e di recupero degli apprendimenti;
- l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e di formazione;
- la possibilità di prosecuzione, nei limiti della programmazione regionale, in percorsi di formazione professionale di specializzazione;
- la possibilità di prosecuzione in percorsi dell'istruzione secondaria di secondo grado in base a quanto stabilito dalla normativa vigente.

1 FINALITÀ ED OBIETTIVI GENERALI

L'azione formativa dovrà mirare alla crescita ed alla valorizzazione della persona umana come elemento centrale del processo di apprendimento e dovrà perseguire:

- l'aumento della libertà e della responsabilità nelle scelte relative ai percorsi formativi e alle opzioni di vita;
- il successo formativo conforme alle disposizioni di ogni persona;
- la coscienza di ciascuno circa la propria identità come persona e come cittadino;
- l'agevolazione dell'inserimento nella vita attiva nel rispetto delle singole potenzialità;
- la continuità del processo di formazione lungo tutto il corso della vita.

A tal fine dovranno essere sviluppate le capacità, le conoscenze, le abilità e le competenze - in una visione integrale della persona umana - che consentano l'effettiva partecipazione della stessa all'organizzazione economica, sociale e politica con particolare

riferimento ai saperi e le competenze previste per l'assolvimento dell'obbligo di Istruzione (DMPI 22 Agosto 2007 n. 139).

L'elevazione del livello culturale dovrà essere perseguita mediante l'acquisizione attiva dei valori della cultura, del lavoro, della civiltà e della convivenza sociale così da poter contribuire al loro sviluppo. In particolare si dovrà operare affinché ogni giovane giunga a possedere una rappresentazione adeguata della realtà anche nei suoi connotati culturali e scientifici ed i requisiti per intervenire nella realtà in cui vive, assumendo un ruolo lavorativo attivo e consapevole, dotato delle competenze necessarie al presidio autonomo delle aree di responsabilità previste, sapendo utilizzare le tecniche e metodologie relative.

I percorsi formativi dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- prevedere una durata triennale;
- mirare ad una formazione culturale ampia dei giovani, relativa alle aree professionali interessate (settore economico di riferimento), attraverso forme di interazione tra istruzione e formazione professionale;
- consentire il conseguimento di una qualifica di istruzione e formazione professionale, corrispondente al secondo livello europeo (decisione del Consiglio 85/368/CEE), sulla base del Protocollo d'intesa del 29/07/2003 tra la Regione Liguria, il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali (MPLS) per la realizzazione di un'offerta formativa sperimentale di istruzione e formazione professionale.

2 SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE CANDIDATURA

Possono realizzare percorsi di istruzione e formazione professionale, purché in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti:

- Istituti Scolastici Tecnici, Professionali e d'Arte della regione i cui indirizzi di studio siano affini alle qualifiche professionali per le quali si concorre nel presente bando.
- Sedi formative accreditate, alla data di esecutività del presente provvedimento, per la macrotipologia "A – ex obbligo formativo" ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 965 del 6/08/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le attività formative potranno essere realizzate secondo le seguenti modalità:

- una singola Sede formativa accreditata;
- più Sedi formative accreditate, tramite accordo organizzativo;
- uno o più Istituti Scolastici e una o più Sedi formative accreditate, in forma integrata tramite accordo organizzativo;
- una singola Istituzione Scolastica o più Istituzioni scolastiche in rete.

Per "realizzazione del percorso formativo in forma integrata" si intende la soluzione organizzativa che prevede:

- una piena cooperazione tra almeno due organismi – un'istituzione formativa ed un'istituzione scolastica – per le fasi di progettazione, gestione e valutazione del processo formativo;
- l'utilizzo, a fianco dei docenti titolari della classe, di personale dell'istituzione formativa, ad es. per attività di tutoraggio e orientamento, attività di docenza in compresenza o nell'area professionalizzante, LARSA;

- titolarità dell'istituzione scolastica dei percorsi formativi, che saranno organizzati in classi di ordinamento costituite secondo la vigente normativa del M.P.I. in materia di formazione di classi scolastiche;
- titolarità della Sede formativa accreditata della gestione amministrativo-contabile e della rendicontazione dei percorsi, secondo la vigente normativa della Regione Liguria.

L'accordo organizzativo deve contenere in maniera esplicita l'articolazione delle varie fasi di progettazione e attuazione con relativa attribuzione di compiti.

La realizzazione dei percorsi triennali all'interno delle istituzioni scolastiche si configura come sperimentazione dell'innovazione didattica, metodologica e organizzativa nell'ambito dell'autonomia scolastica (DPR 275/99).

3	MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE
---	---

Le proposte di candidatura, dovranno essere presentate tramite l'apposita scheda allegata alla presente deliberazione. Per i percorsi da realizzarsi in forma integrata la proposta di candidatura deve essere presentata dalla Sede formativa accreditata.

La scheda di candidatura, corredata dai documenti richiesti, deve essere presentata con le seguenti modalità:

- consegnata in busta chiusa alla Regione Liguria - Dipartimento Ricerca, Innovazione, Istruzione, Formazione, Politiche Giovanili, Cultura e Turismo – Settore Sistema Educativo Regionale – Via Fieschi 15 – 16121 Genova, recante a margine la dicitura:
“Avviso procedura di presentazione delle candidature dei soggetti attuatori dei percorsi di istruzione e formazione professionale per il triennio 2008-2011”
 PROVINCIA DIAmbito territoriale..... (compilare)
 Percorso per Operatore (compilare)
- pervenire, a pena di esclusione, al Protocollo Generale della Regione Liguria entro il 30° (trentesimo) giorno successivo alla data di pubblicazione di un estratto del presente invito su un quotidiano a tiratura regionale e nazionale, nonché sul sito Internet della Regione Liguria al seguente indirizzo: www.regione.liguria.it, Istruzione e lavoro, Bandi del Lavoro e della Formazione.

Le schede di candidatura dovranno essere firmate dal legale rappresentante del soggetto proponente o da un suo delegato.

Per le candidature pervenute a mezzo posta, tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, non farà fede la data del timbro postale di spedizione bensì il timbro di pervenienza alla Regione Liguria entro e non oltre il termine fissato.

4	MODALITÀ PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI
---	--

Le attività formative dovranno essere realizzate in coerenza con le indicazioni che saranno fornite dalla Regione Liguria, con riferimento a:

- denominazioni, competenze e responsabilità delle specifiche figure professionali mirate;
- criteri di gestione e di organizzazione del singolo percorso formativo.

L'articolazione dei percorsi prevede 3 (tre) anni formativi, della durata di almeno 1.050 ore ciascuno, così strutturati:

- percorso comune al gruppo-classe nella misura di min. 900 ore annue;
- interventi personalizzati nell'ambito dei Laboratori di recupero e sviluppo degli apprendimenti (LARSA), con frequenza obbligatoria, nella misura di min. 150 ore annue.

Il primo anno si caratterizza per l'orientamento attivo entro l'area formativa di riferimento; durante tale anno è prevista pertanto una congrua attività di accoglienza, orientamento e formazione di base, con possibilità di modifiche dell'area di riferimento. A partire dal primo anno formativo, si dovranno avviare tutti i laboratori che consentano la concretizzazione delle opzioni metodologiche previste con particolare riferimento alle attrezzature ed alle tecniche necessarie; potranno essere effettuate visite alle aziende del settore, mentre lo stage formativo potrà essere organizzato solo a partire dal secondo anno.

Il secondo anno mira al rafforzamento del patrimonio di conoscenze, abilità, competenze e capacità personali e prevede uno stage formativo di supporto all'apprendimento.

Al termine del secondo anno dovranno risultare acquisiti i saperi e le competenze previsti dalla normativa vigente per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione.

Il terzo anno mira al completamento formativo ed all'autonomia della persona in riferimento al futuro ruolo professionale. E' previsto uno stage di validazione delle acquisizioni e di completamento formativo onde garantire una maggiore professionalizzazione dei giovani attraverso interventi mirati ad accrescere la preparazione professionale e a facilitare l'inserimento lavorativo.

Alla conclusione del percorso triennale verrà effettuato un esame finale di qualifica con il rilascio della certificazione prevista dalla normativa vigente.

Ai fini dell'accesso alla valutazione annuale e dell'ammissione agli esami, l'obbligo di frequenza delle attività è indicato in almeno 3/4 della durata del percorso, fatta salva la possibilità di far valere crediti formativi pertinenti ed adeguatamente certificati secondo la metodologia prevista.

I soggetti attuatori dei percorsi formativi dovranno partecipare attivamente, attraverso la presenza di operatori direttamente impegnati nelle attività formative, alle iniziative di accompagnamento, monitoraggio e valutazione ai vari livelli (didattico - formativo, organizzativo - gestionale, territoriale), per la rilevazione del raggiungimento degli obiettivi indicati.

Le attività formative relative all'annualità 2008/2009 dovranno terminare entro il 31 luglio 2009 ed avere a riferimento, per gli allievi, il calendario scolastico approvato annualmente dalla Giunta Regionale.

I soggetti che intendono proporsi dovranno produrre, a pena di esclusione, la seguente adeguata documentazione:

- a. scheda di candidatura (allegato 2) debitamente compilata;
- b. copia dell'accordo o dichiarazione di intenti debitamente firmata dai partners, nei casi in cui il progetto è presentato da più soggetti;
- c. attestazione, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, delle esperienze maturate dal soggetto titolare della candidatura e dai partners (sedi formative accreditate e/o istituti scolastici) indicando gli anni di attività di formazione di base realizzate in Liguria;
- d. dichiarazione del legale rappresentante della Istituzione Scolastica Autonoma e/o Sede formativa di assunzione, per la realizzazione delle attività formative, della metodologia inerente alla sperimentazione dei percorsi triennali della Regione Liguria, assumendo le UA come riferimento didattico prioritario;
- e. Scheda finanziaria, relativamente al primo anno, debitamente compilata sulla base dei seguenti parametri:
 - percorso formativo a titolarità sede formativa accreditata: costo annuo onnicomprensivo (incluse spese accessorie) = Euro 120.000,00=
 - percorso formativo realizzato in forma integrata: costo annuo onnicomprensivo (incluse spese accessorie) = Euro 60.000,00
 - percorso formativo realizzato da istituzione scolastica: costo annuo onnicomprensivo (incluse spese accessorie) = Euro 35.000,00=
- f. costo complessivo del triennio.

Nei costi di cui sopra, non sono incluse le spese di diritto allo studio riferite agli studenti (mensa, trasporto, libri di testo). I giovani potranno chiedere un contributo sulle spese sostenute al Comune di residenza, ai sensi dell'art.12 della l.r. 8 giugno 2006 n.15.

A coloro che risulteranno soggetti attuatori dei corsi, a seguito della valutazione della scheda e dei suoi allegati, dovranno predisporre successivamente un progetto di fattibilità dell'intero percorso triennale e un progetto di dettaglio della prima annualità, da presentare agli appositi uffici delle Amministrazioni Provinciali di appartenenza entro 90 giorni dalla notifica dell'atto contenente la graduatoria e l'assegnazione dei corsi, articolato per annualità, contenente:

1. strutturazione dell'attività in Piani formativi personalizzati, articolati in Unità di apprendimento (Ua) – con particolare rilievo per quelle comuni tra le diverse aree formative - che attualizzino gli Obiettivi specifici indicati (Osa) sotto forma di compiti-problema concreti, finalizzati ad una formazione autentica dei destinatari e all'acquisizione dei saperi e delle competenze previsti dalla normativa vigente per l'assolvimento dell'obbligo di istruzione;

2. modalità di orientamento e di tutoring, di continuità formativa e di alternanza scuola-lavoro (stage formativo), in stretta collaborazione con le imprese del settore di riferimento;
3. modalità di utilizzo di un portfolio delle competenze individuali, il cui format sarà fornito dalla Regione Liguria, tramite il quale sarà documentata in ogni fase del percorso la progressione dell'allievo;
4. modalità di valutazione collegiale e di certificazione periodica ed annuale delle competenze;
5. impegno, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente, a realizzare l'attività formativa in coerenza con le indicazioni che saranno fornite dalla Regione Liguria, pena la revoca dell'affidamento;
6. impegno, sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente, a partecipare attivamente alle iniziative di accompagnamento, monitoraggio e valutazione ai vari livelli (didattico - formativo, organizzativo - gestionale, territoriale), per la rilevazione del raggiungimento degli obiettivi indicati;
7. copia della scheda finanziaria relativa alla prima annualità.

In caso di accordo organizzativo, dovrà essere prodotta copia dello stesso, con dettagliate indicazioni di ruoli, responsabilità e competenze attribuiti a ciascun partner.

5	BENEFICIARI
---	-------------

Giovani in obbligo di istruzione che nell'anno scolastico 2007/2008 conseguiranno il diploma di scuola secondaria di primo grado o che lo hanno conseguito negli anni precedenti e che comunque, alla data del 1 settembre 2008, non hanno ancora compiuto 16 anni.

Per i corsi assegnati a Sedi formative accreditate, Il numero di allievi per ciascun corso non dovrà essere inferiore a 12 (dodici) e superiore a 18 (diciotto). Potrà essere autorizzata, su specifica richiesta motivata del soggetto attuatore, e previa verifica delle condizioni di realizzabilità, l'elevazione del numero massimo di allievi (fino a 22).

Il corso sarà revocato se, al momento dell'inizio dell'attività scolastica, che dovrà seguire il calendario scolastico approvato annualmente dalla Regione Liguria, non avrà raggiunto il numero minimo di allievi previsto (numero 12).

Per i corsi da attuare in forma integrata o assegnati ad Istituzioni scolastiche, il numero degli allievi non potrà essere inferiore a 20 (venti) o a 12 nel caso di classe articolata, secondo la normativa vigente in materia di formazione di classi scolastiche.

Il corso sarà revocato se, al momento della formazione delle classi, non sarà raggiunto il numero minimo di 20 allievi o 12 nel caso di classi articolate.

Sono possibili ingressi nei percorsi di nuovi candidati, dopo opportuna verifica delle capacità, conoscenze, abilità e competenze, a seguito della quale il soggetto attuatore potrà riconoscere i crediti formativi inserendo l'allievo in questione nel percorso formativo prescelto.

6 CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEI SOGGETTI ATTUATORI

Le proposte di candidatura saranno istruite e selezionate da appositi Gruppi di valutazione, costituiti a livello provinciale mediante Decreto del Direttore Generale del Dipartimento Ricerca, Innovazione, Istruzione, Formazione, Politiche Giovanili, Cultura e Turismo, composti da rappresentanti dei seguenti soggetti istituzionali:

- Regione Liguria
 - Provincia di competenza
 - Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
- con l'aggiunta, per l'esame dei corsi rientranti nel Polo dell'Economia del Mare, di un rappresentante dell'Università degli studi di Genova;

I Gruppi di valutazione procederanno all'istruttoria mediante la verifica dei criteri di ammissibilità e successivamente dei contenuti tecnici, metodologici e didattici e di quanto indicato nella scheda di candidatura, nonché della conformità economica del percorso, sulla base della documentazione presentata.

La valutazione delle proposte di candidatura per la realizzazione dei percorsi formativi (punteggio complessivo: 100 punti) sarà svolta sulla base dei seguenti criteri articolati come segue:

- criteri di qualità organizzativa e tecnica;
- criteri di capacità progettuale e know-how dell'Ente/Istituzione scolastica;
- criteri di qualità economica

• **Qualità organizzativa e tecnica - max 70 punti**, di cui:

1. esperienza maturata nell'area professionale (settore economico) di riferimento - max 10%;
2. organizzazione della proposta educativa e formativa - max 20%;
3. risorse professionali (direzione, coordinamento, tutoring, ecc.) dedicate al progetto - max 10%;
4. risorse professionali (docenti/formatori) dedicate al progetto - max 10%;
5. strutture e spazi educativi - max 10%;
6. laboratori ed attrezzature tecnico-professionali - max 20%;
7. relazioni con il territorio - max 5%;
8. docenti /formatori/tutor dipendenti dell' Ente di Formazione (superiore del 50% del personale) – max 5%;
9. dipendenti dell'Ente di Formazione (docenti /formatori/tutor) con contratto di lavoro F.P. – max 10%;

• **Capacità progettuale e know - how dell'Ente/Istituzione scolastica - max 20 punti**, di cui:

1. affidamento di percorsi triennali in Liguria fino a 3 anni - max 20%;
2. esperienza formativa nei percorsi triennali sino a 5 anni - ulteriore 25%;
3. partecipazione di operatori alle attività di formazione - max 15%;
4. indice di successo formativo dei corsi triennali affidati negli ultimi 3 anni (superiore all'85%) - max 20%;
5. esperienza formativa in altri percorsi (ex obbligo formativo, IFTS) – max 20%;

• **Qualità economica = max 10 punti** di cui:

1. dettaglio e congruità dell'offerta economica = max 50%
2. vantaggio economico, misurato sulla base del costo standard del percorso = max 50%.

7	TEMPI ED ESITI DELLE ISTRUTTORIE
---	----------------------------------

I tempi previsti per la conclusione delle istruttorie relative alle domande di candidatura non dovranno supereranno i 90 giorni dalla data di scadenza del presente bando.

Gli esiti dell'istruttoria e della selezione costituiranno oggetto di apposito decreto dirigenziale, che verrà notificato agli interessati.

Le schede tecniche contenenti i giudizi e le valutazioni espresse per ogni singolo progetto saranno consultabili, per gli aventi diritto, presso il Settore Sistema Educativo Regionale, su richiesta scritta ai sensi della normativa vigente.

8	MODALITA' DI FINANZIAMENTO
---	----------------------------

L'erogazione del finanziamento ai soggetti attuatori, a seguito di attribuzione alle Province delle funzioni di gestione, comprese quelle di stipula della convenzione, avverrà a titolarità della Provincia competente per territorio, secondo le modalità indicate nell'apposita convenzione regolante il rapporto tra la Provincia di riferimento ed il soggetto attuatore stesso.

Le annualità saranno finanziate con risorse nazionali, regionali e comunitarie.

9	CONDIZIONI DI TUTELA DELLA PRIVACY
---	------------------------------------

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Nella realizzazione del progetto il soggetto attuatore, nonché i collaboratori utilizzati, dovranno garantire la riservatezza dei dati rilevati, che rimangono di esclusivo uso delle amministrazioni regionali ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

ALLEGATO 2



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



Ministero della
Pubblica Istruzione



Ministero del Lavoro e
della Previdenza
Sociale



Regione Liguria
Dipartimento Ricerca, Innovazione,
Istruzione, Formazione, Politiche
Giovanili, Cultura e Turismo



SCHEMA DI CANDIDATURA

PERCORSI DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

2008 / 2011

Figura professionale:

Ambito territoriale:	
IMPERIA	<input type="checkbox"/>
IMPERIA-SANREMO	<input type="checkbox"/>
IMPERIA-VENTIMIGLIA	<input type="checkbox"/>
SAVONA	<input type="checkbox"/>
SAVONA-ALBENGA	<input type="checkbox"/>
SAVONA-VALBORMIDA	<input type="checkbox"/>
GENOVA	<input type="checkbox"/>
GENOVA-TIGULLIO	<input type="checkbox"/>
LA SPEZIA	<input type="checkbox"/>

SOGGETTO PRESENTATORE

Denominazione/ragione sociale:

Indirizzo:

Città e CAP:

Telefono:

Fax:

E-mail:

Partita IVA/ Codice fiscale:

Legale Rappresentante:

Persona da contattare:

PARTNER

Denominazione/ragione sociale:

Indirizzo:

Città e CAP:

Telefono:

Fax:

E-mail:

Partita IVA / Codice fiscale:

Legale Rappresentante:

Persona da contattare:

QUALITA' ORGANIZZATIVA E TECNICA

1. Esperienza maturata nell'area professionale

Esperienza del proponente e/o dei partners, nell'area professionale di riferimento ovvero nel settore economico per il quale è stata presentata la candidatura (per annualità si intendono attività della durata di almeno 900 ore):

2. Organizzazione della proposta educativa e formativa

Competenze metodologiche in applicazione di LEP, U.A. e Obiettivi Specifici di Apprendimento (Spiegare le metodologie utilizzate relativamente ai LEP; rappresentare una U.A. campione e relativi OSA):

3. Risorse professionali dedicate al progetto – Direzione, Coordinamento e Tutoring

1. *Numero persone impegnate e relative funzioni:*
2. *Professionalità e titoli (allegare curricula):*

4 – Risorse professionali dedicate al progetto – Docenti/Formatori

a) Istituzione Formativa:

1. *Numero persone impegnate e relative funzioni*
2. *Professionalità e titoli (allegare curricula)*

b) Istituzione Scolastica:

1. *Numero persone impegnate e relative funzioni*
2. *Professionalità e titoli*

--

5 - Strutture e spazi educativi

<ol style="list-style-type: none">1. <i>n. aule e relative caratteristiche</i>2. <i>n. spazi educativi e relative caratteristiche</i>
--

6 - Laboratori ed attrezzature tecnico-professionali

<i>Elencare laboratori e attrezzature con relative caratteristiche tecniche, con particolare riferimento al numero dei posti di lavoro a norma delle vigenti disposizioni</i>

7 – Relazioni con il territorio

<i>Rete di relazioni con il territorio funzionali al progetto presentato (allegare protocolli d'intesa e/o accordi di programma)</i>
--

CAPACITA' PROGETTUALE E KNOW HOW DELL'ENTE

1 – Affidamento di percorsi triennali in Liguria fino a 3 anni

<i>Percorsi triennali affidati al/ai soggetto/i proponente/i negli anni precedenti</i>
--

2 – Esperienza formativa nei percorsi triennali sino a 5 anni

<i>Percorsi triennali affidati al/ai soggetto/i proponente/i negli anni precedenti</i>
--

3 – Partecipazione di operatori alle attività di formazione

<ol style="list-style-type: none">1- <i>Operatori partecipanti a formazione congiunta e relativo numero di edizioni frequentate</i>2- <i>Operatori partecipanti a corsi di formazione formatori e relativo numero di edizioni frequentate</i>
--

4 – Indice di successo formativo dei corsi triennali affidati negli ultimi 3 anni

Esporre, allegando eventuale documentazione o dichiarazione a sostegno, il successo formativo in % delle annualità realizzate

5 – Esperienza formativa in altri percorsi (ex-obbligo formativo, IFTS, ecc.)

Indicare gli anni per ogni tipologia di percorso

STATO GIURIDICO DEL PERSONALE ASSEGNATO

1 – Numero di docenti/formatori/tutor dedicati al progetto

- 1- *docenti/formatori/tutor dipendenti del soggetto proponente (nome e cognome, curricula)*

- 2- *docenti/formatori/tutor non dipendenti del soggetto proponente (nome e cognome, curricula, e indicare la tipologia del rapporto lavorativo)*

2 – numero dei dipendenti dell’Ente di Formazione (docenti/formatori/tutor) con contratto di lavoro F.P.

COMPILARE SCHEDA FINANZIARIA PER LA PRIMA ANNUALITA' E INDICARE IL COSTO COMPLESSIVO DEL TRIENNIO CON LA SUDDIVISIONE INDICATIVA DEI SECONDI E TERZI ANNI.

Data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante
