

*Il Ministero del Lavoro della Salute e della  
Previdenza Sociale*

Direzione Generale per l'Innovazione Tecnologica e la comunicazione  
Direzione Generale per il Mercato del Lavoro

**TAVOLO TECNICO SIL**

*“Gruppo Tabelle”*

**risultato delle proposte sorte durante gli incontri del 19 Giugno 2008 e del 17 Luglio  
2008**

**Presenti alla Riunione del 19 Giugno 2008**

**MLPS**

Iodice

Torri

**Regione Emilia Romagna**

Toselli

Dazzani

**Regione Toscana**

Fortuna

**Regione Umbria**

Pinchi

**Regione Piemonte**

Biasin

**Regione Friuli**

Lolli

**Regione Veneto**

Cavalletto

Pistolato

**Italiavoro**

Rotolone

**Presenti alla Riunione del 17 Luglio 2008**

**MLPS**

Torri

**Regione Emilia Romagna**

Toselli

Dazzani

**Regione Toscana**

Cuzzola

Montigiani

**Regione Piemonte**

Biasin

**Regione Friuli**

Lolli

**Regione Veneto**

Pistolato

**Italia lavoro**

Rotolone

## **Documento dei controlli**

Viene discusso il documento dei controlli inviato dal MLSPS. Prima dell'inizio dei lavori viene ribadito che i controlli vanno concordati ed attuati da tutta la federazione nello stesso momento.

Nel documento allegato vengono riportate tutte le modifiche concordate.

## **Orario di lavoro**

Con l'ultima release è stato implementato il codice N – Non definito. Implementare un controllo che renda possibile questa possibilità solo per i seguenti rdl

- Lavoro a progetto/co.co.
- Lavoro occasionale
- Tirocinio
- Lavoro a domicilio a TI
- lavoro a domicilio a TD
- Associazione in partecipazione (TI e TD)
- Contratto di Agenzia (TI e TD)

## **Lavoro domestico**

Per il lavoro domestico si propone la realizzazione di un modello ad hoc denominato "Unidom" (allegato). Tale proposta si fonda sulla considerazione dei particolari elementi che caratterizzano il lavoro a domicilio e le esigenze dell'Inps relative all'iscrizione contributiva dei soggetti obbligati.

## **Agricoltura**

Per il settore agricolo viene inserito un campo nel modello Unilav nella sezione Inizio "Lavoro Agricolo":

Obbligatorietà: No – Tipo: carattere – Lunghezza campo: 2 – Modalità di codifica: SI/NO

## **Distacco Lavoratore all'estero e distacco parziale**

In caso di distacco parziale e distacco all'estero verrà inserito un campo nel modello Unilav nella sezione trasformazione "Distacco Parziale": Obbligatorietà: No – Tipo: Carattere – Lunghezza campo: 2 – Modalità di codifica: SI/NO.

In caso di distacco presso azienda estera verrà inserito un campo nel modello Unilav nella sezione trasformazione "Distacco presso azienda estera": Obbligatorietà: No – Tipo:

Carattere – Lunghezza campo: 2 – Modalità di codifica: SI/NO. In questo caso non dovranno essere compilati i campi del datore di lavoro distaccatario. L'informazione verrà specificata nel modello modelli e regole

## **Cambio codice fiscale**

La proposta è quella di dividere il problema in due fasi:

- nella prima fase specificare in modelli e regole che nel caso di cambio del CF il datore di lavoro deve indicare quello della prima comunicazione;
- nella seconda fase il problema va risolto con l'integrazione con l'Agenzia delle Entrate

## **Passaggio da Atecofin a Ateco2007**

Dato il possibile impatto sui sistemi locali il gruppo effettuerà una serie di approfondimenti. La Toselli approfondirà le problematiche relative al passaggio ed all'impatto sui sistemi e Torri verificherà con INPS e Inail l'approccio utilizzato per tenere un comportamento unitario.

A seguito delle verifiche il gruppo propone di passare ad Ateco 2007.

## **Motivi di cessazione**

Per gestire correttamente la Lista Mobilità va eliminata la voce "licenziamento individuale" e aggiungere le voci "licenziamento per giustificato motivo oggettivo" e "licenziamento per giustificato motivo soggettivo".

Va anche aggiunta la voce "Decadenza dal Servizio" e inserire in modelli e regole che la voce è relativa alla sola PA.

## **Progressione verticale nella PA**

Aggiungere nuova voce nella tabella trasformazione.

## **Variazione ragione sociale**

Inserire data variazione in vardatori.

## **Unisomm**

Dal modello unisomm va eliminata la possibilità di assumere lavoratori a tempi indeterminato e di trasformarli da TD a TI. Verrà quindi eliminato il campo "somministrazione a TD – valore SI/NO"

## **Rivedere tabella contratti**

Dato il forte impatto nei sistemi informativi, il gruppo decide di rinviare la riflessione.

Viene però deciso di eliminare la voce "Tirocinio Estivo di Orientamento" in quanto non più in uso e la voce "lavoro a tempo determinato in agricoltura" in quanto ridondante rispetto all'indicazione generale del lavoro in agricoltura.

## **Aziende estere**

I problemi relativi alle aziende estere hanno un forte impatto sul sistema delle CO e dei vari Sil. La proposta è quella di non gestire le aziende estere. I casi di gestione di azienda estera sono relativi alla sede legale per le aziende residenti all'estero. Per quest'ultimo caso in modelli e regole verrà specificato che tali aziende dovranno indicare quale sede legale una delle sedi operative presenti sul territorio nazionale.

## **Tabella qualifiche**

Il gruppo propone di non procedere, al momento, a formulare proposte di variazione della Tabella delle qualifiche e di attendere le riflessioni che verranno effettuate con Istat e Isfol.

## **Agevolazioni**

Il gruppo propone che l'amministrazione si confronti con l'Inps per chiedere che venga eliminato il campo agevolazioni. Nel caso ciò non sia possibile vanno approfondite con l'Inps le modalità di gestione dei codici di agevolazione in modo più coerente e meno macchinoso.

L'Amministrazione ha effettuato la riflessione con l'Inps che ha proposto la riduzione dei codici alle voci necessarie per le attività di servizio dell'istituto.

## **Modulo Vardatori – Annullamenti e rettifiche**

Rispetto all'annullamento e alle rettifiche per il modulo vardatori si conferma ciò che viene indicato su modelli e regole, ovvero che nei casi suddetti viene rinviata tutta la comunicazione. Verrà implementato un controllo sul nodo nazionale che, in caso di vardatori annullati o rettificati, riprende i destinatari e lo distribuisce.

## **Variazioni su XSD**

Inserire su XSD, al fine di farlo circolare ai vari destinatari, l'indirizzo di posta elettronica del soggetto abilitato. A tal proposito si precisa che tale indirizzo sia quello che viene richiesto al momento della sua abilitazione.